



## ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ตามที่ได้มีประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ดังรายชื่อต่อไปนี้

**๑. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดกองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี**  
จำนวน ๒ อัตรา

ผ่านการเลือกสรร	๐๑-๐๔๕	นายเจียร วุฒิเกียรติไพบูลย์
ผ่านการเลือกสรร	๐๑-๑๑๐	นายธัญญภัทร์ ศรีสุระ
สำรองลำดับที่ ๑	๐๑-๐๐๓	น.ส.พิชญภััสสร บัญฑามมี
สำรองลำดับที่ ๒	๐๑-๑๔๗	น.ส.ศรินทิพย์ เทียมพันธ์
สำรองลำดับที่ ๓	๐๑-๑๗๒	น.ส.ชาลิตา ฤทธิเพชร

**๒. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์**  
จำนวน ๑ อัตรา

ผ่านการเลือกสรร	๐๒-๐๒๗	น.ส.ศิกายจนมณี หริรักษ์
-----------------	--------	-------------------------

**๓. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดสำนักงานจัดการทรัพย์สินและรายได้**  
จำนวน ๑ อัตรา

ผ่านการเลือกสรร	๐๓-๐๐๑	น.ส.จันทิมา เขาทอง
สำรองลำดับที่ ๑	๐๓-๐๔๕	นายพิชญุตม์ พูลสวัสดิ์
สำรองลำดับที่ ๒	๐๓-๐๒๒	น.ส.ปัญญาภัทร์ รัตนโสม
สำรองลำดับที่ ๓	๐๓-๐๐๒	นายสุทธิพงษ์ บัวทอง
สำรองลำดับที่ ๔	๐๓-๐๑๑	น.ส.ประภาพร ปานประเสริฐกุล
สำรองลำดับที่ ๕	๐๓-๐๑๒	น.ส.สิริสุรางค์ จันทร์เบา
สำรองลำดับที่ ๖	๐๓-๐๑๓	น.ส.ภักวัน เกษมพวงมณี
สำรองลำดับที่ ๗	๐๓-๐๔๖	น.ส.ชญญา ใจยงค์
สำรองลำดับที่ ๘	๐๓-๐๐๖	นางศุภาภา อุบคำ
สำรองลำดับที่ ๙	๐๓-๐๑๗	น.ส.ศศิธร ชาญจักร
สำรองลำดับที่ ๑๐	๐๓-๐๒๕	น.ส.จันทร์จิรา จันทร์เทียน
สำรองลำดับที่ ๑๑	๐๓-๐๒๐	น.ส.วิยะดา นันทพิทติสรณ์
สำรองลำดับที่ ๑๒	๐๓-๐๓๖	นางวาสนา ศรีมันตะ

/บัญชีรายชื่อ...

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไป เมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชี หรือนับตั้งแต่วันที่ประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณี

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรตามบัญชีข้างต้น มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป และให้ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรเริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ ชั้น ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวให้ถือว่าสละสิทธิ์

**เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมาประกอบการรายงานตัว ดังนี้**

๑. ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่มีลักษณะต้องห้าม ไม่เกิน ๑ เดือน
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๓ ชุด
๓. สำเนาใบปริญญาบัตร และสำเนาใบแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ
๔. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา สวมเครื่องแบบพนักงานราชการ (ชุดปกติขาว) และถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
๕. สำเนาหน้าแรกบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขาลพบุรี หรือสาขาวงเวียนสระแก้ว หรือสาขาโรบินสันลพบุรี

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จินตนา เวชมี)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

เลขที่ ๐๒๒๐/๒๕๖๓