



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายวิชาการ
สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้าปฏิบัติงาน
เป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายวิชาการ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๑ (๒) ของประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการสอบแข่งขัน หรือคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงาน
ในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏ
เทพสตรี เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ลงวันที่
๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัย จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงาน
ในสถาบันอุดมศึกษา สายวิชาการ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง อัตราเงินเดือนที่จะได้รับ

ตำแหน่งอาจารย์ (คุณวุฒิปริญญาเอก) อัตราเงินเดือน ๓๑,๕๐๐ บาท/เดือน

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับ
การคัดเลือก

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๘ ของข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังต่อไปนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์

ทรงเป็นประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (๒) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๓) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี หรือเคยมีประวัติเกี่ยวข้องกับยาเสพติด

(๔) เป็นผู้...

(๔) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามข้อบังคับนี้ หรือกฎหมายอื่น

(๕) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถหรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย หรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

(๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชนหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามข้อบังคับนี้หรือกฎหมายอื่น

(๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณรทางราชการไม่รับสมัครและไม่อาจให้เข้าคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคมลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ปรากฏตามรายละเอียดบัญชีแนบท้ายประกาศ)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครศึกษารายละเอียดและดาวน์โหลดใบสมัครในเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี www.tru.ac.th หัวข้อ “ข่าวรับสมัครงาน” กรอกใบสมัครและแนบหลักฐานโดยส่งใบสมัครทางไปรษณีย์หรือบริษัทขนส่งพัสดุเท่านั้น ถึงผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ ชั้น ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เลขที่ ๓๒๑ ถนนนารายณ์มหาราช อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี ๑๕๐๐๐ (วงเล็บมุมของสมัครคัดเลือก) ตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยจะถือวันที่ทำการไปรษณีย์หรือบริษัทขนส่งพัสดุดังกล่าวเป็นสำคัญ ยกเว้นการเป็นสำคัญ ภายในวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗

๓.๒ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบตำแหน่งละ ๓๐๐ บาท โดยชำระผ่านธนาคารกรุงไทย เลขที่บัญชี ๙๘๐-๓-๓๗๑๐๙-๖ ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี พร้อมทั้งแนบหลักฐานการชำระเงินส่งมาพร้อมกับเอกสารการสมัครด้วย ค่าธรรมเนียมในการสอบจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๓.๓ เอกสารและหลักฐานที่จะต้องแนบมาพร้อมกับใบสมัคร

ผู้สมัครจะต้องแนบหลักฐานมาพร้อมกับใบสมัคร และในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงชื่อ วันที่ กำกับไว้ทุกหน้าของสำเนาเอกสาร ดังต่อไปนี้

(๑) ใบสมัครของมหาวิทยาลัยที่กรอกข้อความสมบูรณ์ และมีลายมือชื่อผู้สมัคร

(๒) สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) หรือสำเนาหนังสือรับรองฉบับสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ (กรณียังไม่ได้รับปริญญาบัตร) ทั้งปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครคัดเลือกระดับปริญญาเอก หรือปริญญาโท จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใดนั้นจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครคัดเลือก คือวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗

กรณียังไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ด้วยเหตุเพราะอยู่ในกระบวนการการดำเนินการอนุมัติการสำเร็จการศึกษา ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญาซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

(๓) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาสีดำ ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญทางทหาร (สด. ๘ , สด. ๙ , สด. ๔๓ (เฉพาะผู้สอบเพศชาย)) เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๖) คุณวุฒิต้องเป็นคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง และสำหรับคุณวุฒิต่างประเทศจะต้องมีหนังสือแจ้งผลการเทียบคุณวุฒิจากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) หากผู้สมัครท่านใดพยายามปกปิดหรือแจ้งความอันเป็นเท็จเพื่อประโยชน์แห่งตนจนกระทั่งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบไม่พบในขณะนั้น หากมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีตรวจสอบพบในภายหลังจะไม่ได้รับการพิจารณาจ้างเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

๔. เงื่อนไขในการรับสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิ์สอบ ตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าบุคคลนั้นขาดคุณสมบัติ

๔.๒ เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องติดตามประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการสอบในครั้งนี้ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

๔.๓ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องยินยอมให้มีการตรวจสอบค้นหาและเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อนำไปใช้หรือเปิดเผยข้อมูลประกอบการพิจารณาคุณสมบัติในการประกอบการพิจารณาอื่น ๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๔.๔ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือก ในวันที่บรรจุจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของหน่วยงานราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่คัดเลือก

มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่คัดเลือก โดยสามารถตรวจสอบได้ที่ www.tru.ac.th หัวข้อ “ข่าวรับสมัครงาน” ในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

๖. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

คณะกรรมการคัดเลือกจะดำเนินการคัดเลือกโดยทดสอบความรู้ความสามารถ (ปรากฏตามรายละเอียดบัญชีแนบท้ายประกาศ)

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องมีผลคะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้

๘.๑ การประกาศรายชื่อผู้คัดเลือกได้ เรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากันให้พิจารณาค่าคะแนนที่สูงกว่าในการสอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ความเหมาะสมกับตำแหน่ง และลำดับเลขประจำตัวสอบก่อนตามลำดับ

๘.๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จะประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ ในวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ตรวจสอบได้ที่ www.tru.ac.th หัวข้อ “ข่าวรับสมัครงาน” โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนดระยะเวลา ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชี

ในกรณีที่มิได้ประกาศคัดเลือกตำแหน่งใด ในขณะที่ระยะเวลาในการขึ้นบัญชีตำแหน่งนั้นยังไม่ครบกำหนด ให้ถือว่าการประกาศคัดเลือกครั้งใหม่เป็นการยกเลิกการขึ้นบัญชีที่ยังไม่ครบกำหนดนั้น

๙. การบรรจุและแต่งตั้งผู้คัดเลือกได้

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ โดยได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิที่กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ตามที่ระบุไว้ในประกาศ หากตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้ได้รับการคัดเลือกรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จะไม่พิจารณาแต่งตั้งหรือยกเลิกคำสั่งแล้วแต่กรณี และไม่สามารถเรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับการคัดเลือกได้มารายงานตัว ในวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ ชั้น ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี หากพ้นกำหนดนี้ถือว่าสละสิทธิ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทดลองปฏิบัติงานเป็นเวลา ๑ ปี

ในกรณี...

ในกรณีผู้ได้รับการคัดเลือก ผู้นั้นมีคะแนนภาษาอังกฤษไม่เป็นไปตามเกณฑ์
ที่มหาวิทยาลัยกำหนดในประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษ
ของอาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยอาจบรรจุผู้นั้น
เข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เพื่อทดลองปฏิบัติงานเป็นระยะเวลา ๑ ปี

ทั้งนี้ ก่อนครบระยะเวลาการทดลองปฏิบัติงานผู้นั้นจะต้องมีคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษ
ตามเกณฑ์มาตรฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนด มาแสดงจึงจะถือว่ามีความสมบัติครบที่จะบรรจุเป็นพนักงาน
มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัญญา บาร์นท)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

เลขที่ ๑๕๘๕/๒๕๖๗

รายละเอียดบัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายวิชาการ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗

ลงวันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

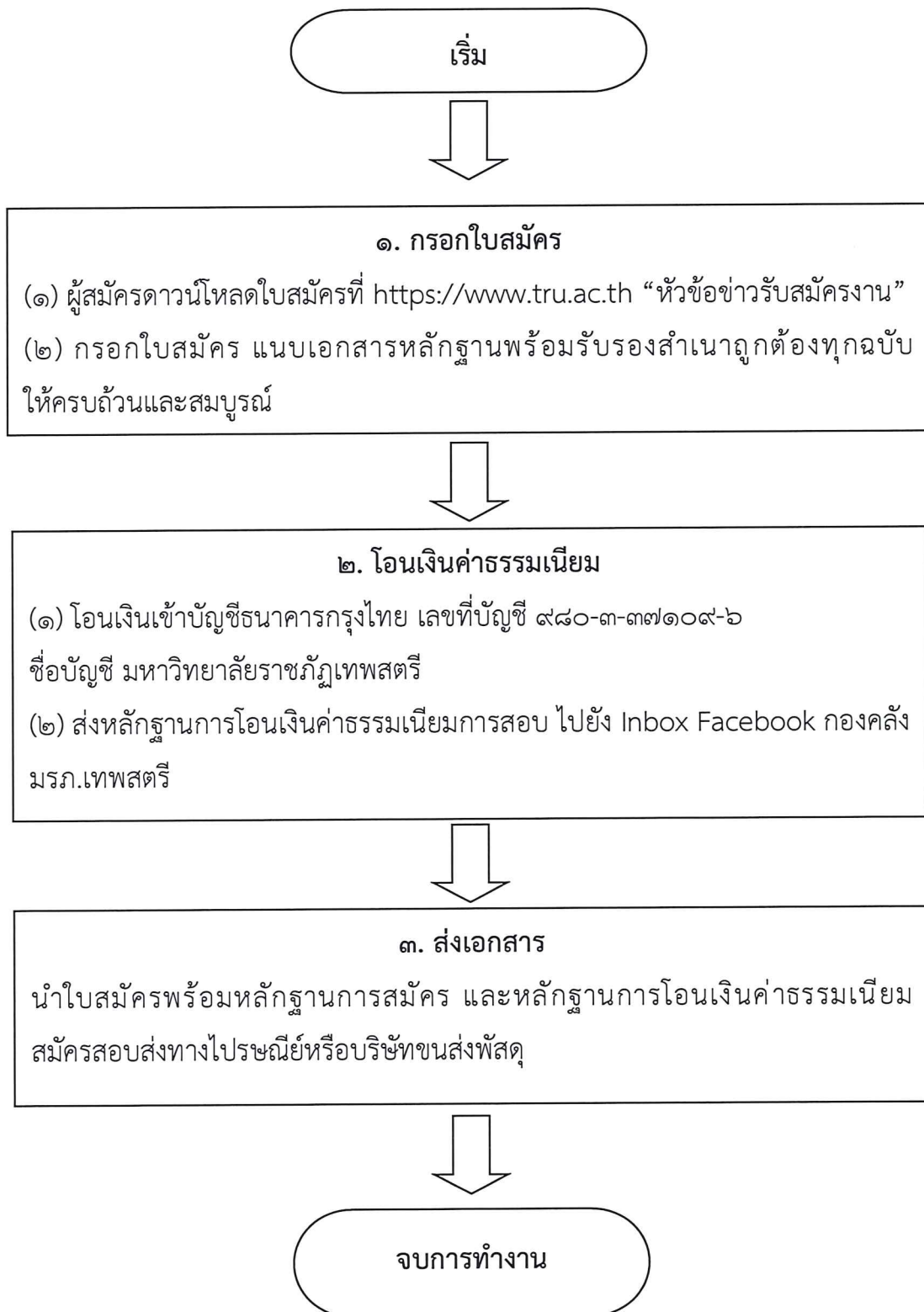
คณะวิทยาการจัดการ จำนวน ๑ อัตรา

สาขาวิชา	จำนวน (อัตรา)	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก	หมายเหตุ
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ปริญญาเอก)	๑	๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาการพัฒนาองค์การ/การพัฒนาองค์การและการจัดการสมรรถนะมนุษย์/การจัดการทุนมนุษย์และองค์การ/ทุนมนุษย์และการจัดการองค์การ/นวัตกรรมการพัฒนาทุนมนุษย์และองค์การ/การจัดการและพัฒนาองค์การ/การบริหารคนและกลยุทธ์องค์การ/การพัฒนาธุรกิจและทุนมนุษย์ /การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์การ (เน้นการพัฒนาองค์การ)/การพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมและทรัพยากรมนุษย์/ผู้ประกอบการและนวัตกรรม/การจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรมผู้ประกอบการ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาองค์การธุรกิจ หรือสาขาทางด้านบริหารธุรกิจ และ ๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการพัฒนาองค์การ/การพัฒนาองค์การและการจัดการสมรรถนะมนุษย์/การจัดการทุนมนุษย์และองค์การ/ทุนมนุษย์และการจัดการองค์การ/นวัตกรรมการพัฒนาทุนมนุษย์และองค์การ/การจัดการและพัฒนาองค์การ/การบริหารคนและกลยุทธ์องค์การ/การพัฒนาธุรกิจและทุนมนุษย์ /การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์การ (เน้นการพัฒนาองค์การ)/การพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมและทรัพยากรมนุษย์/ผู้ประกอบการและนวัตกรรม/การจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรมผู้ประกอบการ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาองค์การธุรกิจ และ ๓. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์/การจัดการทุนมนุษย์หรือทางด้านบริหารธุรกิจ ๔. มีผลรับรองการผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษ ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ดังประกาศที่แนบท้าย	๑. ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๖๐ คะแนน ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกจะต้องทดลองสอน ใช้เวลา ๑๕ - ๒๐ นาที เตรียมเนื้อหาการสอนทางด้านการพัฒนาองค์การธุรกิจ ต้องมีแผนการสอน เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการสอน สื่อการสอน มาประกอบ ๒. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกต้องเข้ารับการสัมภาษณ์ โดยประเมินจากประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ บุคลิกภาพ และผลงานทางวิชาการด้าน บริหารธุรกิจ หรือที่เกี่ยวข้อง	

แผนดำเนินการรับสมัครการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
สายวิชาการ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗

วัน เดือน ปี	กำหนดการดำเนินการ	สถานที่
๑๑ - ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗	รับสมัคร	ส่งไปรษณีย์ หรือ บริษัทขนส่งพัสดุ
๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ เข้ารับการคัดเลือก	สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ ชั้น ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี เว็บไซต์ www.tru.ac.th
๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	ดำเนินการคัดเลือก	เวลา สถานที่ที่จะแจ้งให้ทราบในวันประกาศ รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก
๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชี ผู้ผ่านการคัดเลือก	สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ ชั้น ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี เว็บไซต์ www.tru.ac.th
๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น.	รายงานตัวเพื่อรับการบรรจุ และแต่งตั้ง	ณ สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ ชั้น ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ขั้นตอนการสมัครพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
ทางไปรษณีย์หรือบริษัทขนส่งพัสดุ



สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานบริหารทรัพยากรมนุษย์

โทร. ๐๓๖ ๔๒๗ ๕๐๑ หรือ e-mail : personnel@lawasri.tru.ac.th



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีมาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายวิชาการ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เพื่อใช้ประเมินความสามารถด้านภาษาอังกฤษของผู้ที่จะรับเข้าเป็นอาจารย์ประจำใหม่ ว่ามีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ทั้งด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ตามที่ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้กำหนดไว้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ และ ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๒ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามข้อ ๖ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๐๖/ว๒๔๖ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง แนวปฏิบัติตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๑ และให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

ประกาศฉบับนี้ให้ใช้กับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ ที่บรรจุในวันที่ประกาศฉบับนี้ใช้บังคับ สำหรับผู้ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติงานในวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ ให้ใช้ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๑

ข้อ ๒ ผู้สมัครเพื่อเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ จะต้องผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ได้อย่างใดอย่างหนึ่ง และมีผลรับรองการผ่านการทดสอบดังกล่าวไม่เกินสองปีนับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร ดังนี้

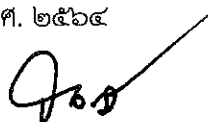
เกณฑ์คะแนนภาษาอังกฤษ	สาขาวิชาทั่วไป	สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
Test of English for International Communication (TOEIC)	ไม่ต่ำกว่า ๕๕๐	ไม่ต่ำกว่า ๖๕๐
Test of English as a Foreign Language (TOEFL ITP)	ไม่ต่ำกว่า ๔๗๗	ไม่ต่ำกว่า ๕๕๐
Test of English as a Foreign Language (TOEFL CBT)	ไม่ต่ำกว่า ๑๖๐	ไม่ต่ำกว่า ๑๘๓
Test of English as a Foreign Language (TOEFL IBT)	ไม่ต่ำกว่า ๖๐	ไม่ต่ำกว่า ๗๐
International English Language Testing System (IELTS)	ไม่ต่ำกว่า ๔.๕	ไม่ต่ำกว่า ๖.๐
Chulalongkorn University- Test of English Proficiency (CU-TEP)	ไม่ต่ำกว่า ๗๐	ไม่ต่ำกว่า ๘๐
Thammasat University General English Test (TU-GET)	ไม่ต่ำกว่า ๕๐๐	ไม่ต่ำกว่า ๖๐๐
Thepsatri Rajabhat University- English Proficiency Test (TRU-EPT)	ไม่ต่ำกว่า ๙๐	ไม่ต่ำกว่า ๑๐๐

ข้อ ๓ กรณีที่ผู้สมัครเป็นชาวต่างประเทศที่ไม่ใช่เจ้าของภาษาอังกฤษ (Non-Native English Speaker) และมหาวิทยาลัยมีความต้องการจะนำมาเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร ผู้สมัครต้องมีผลการทดสอบทางด้านภาษาอังกฤษของสถาบันที่สำเร็จการศึกษา หรือคะแนนภาษาอังกฤษที่สถาบันของประเทศนั้นรับรอง หรือมีผลคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์มาตรฐานในข้อ ๒ มาแสดง

ข้อ ๔ กรณีที่มีเหตุและความจำเป็นต้องบรรจุบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ แต่ผู้นั้นมีคะแนนภาษาอังกฤษไม่เป็นไปตามเกณฑ์ข้อ ๒ มหาวิทยาลัยอาจบรรจุผู้นั้น เพื่อทดลองปฏิบัติงานเป็นระยะเวลา ๑ ปี แต่ก่อนครบระยะเวลาการทดลองปฏิบัติงาน ผู้นั้นจะต้องมีคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์มาตรฐานในข้อ ๒ มายื่นให้กับมหาวิทยาลัย จึงจะถือว่ามีความสมัครสมบัตินที่จะบรรจุเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จินตนา เวชมิ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

๐๘๗๓/๒๕๖๔



ใบสมัครเลขที่.....

ใบสมัครพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

ตำแหน่ง.....

สังกัด..... มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

() สายวิชาการ () สายสนับสนุน

๑. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อและนามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....	สมัครตำแหน่ง	
ที่อยู่ติดต่อได้.....	วัน/เดือน/ปีเกิด	อายุ
หมายเลขโทรศัพท์.....E-mail Address.....	สถานที่เกิด	เชื้อชาติ
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....	สถานภาพสมรส	สัญชาติ
ออกให้ที่อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....	การรับราชการทหาร	ศาสนา
วันเดือนปีที่ออกบัตร.....หมดอายุ.....		
อาชีพปัจจุบัน.....		
เหตุผลที่(อยาก) ออกจากงาน		

๒. ข้อมูลการศึกษาและฝึกอบรม

ปี พ.ศ.		สถานศึกษา	ประกาศนียบัตร/ปริญญา/วิชาเอก
จาก	ถึง		
ระบุแผนการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาที่สำเร็จการศึกษาประเภทแผน ก หรือแผน ข (ทำเครื่องหมาย✓ หน้าข้อความที่ท่านเลือก)			
	แผน ก แบบ ก ๒		
	แผน ข		

ประสบการณ์ในการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ (ระบุ)

๓. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน (โปรดให้รายละเอียดของงานที่ทำในช่วง ๓ ปีหลัง)

[illegible]

โปรดระบุความสำเร็จของงานที่ทำผ่านมาในช่วง ๓ ปีหลัง (ถ้ามี)

[illegible]

โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับประสบการณ์ที่ได้รับ และอธิบายว่าประสบการณ์นั้น ๆ เป็นประโยชน์ต่องานที่สมัครในครั้งนี้อย่างไรบ้าง

[illegible]

๔. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

[illegible]

๕. บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง โปรดอย่าระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

ชื่อและนามสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบันและโทรศัพท์	ระบุความสัมพันธ์กับท่าน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความจริง ให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เฉพาะเจ้าหน้าที่

เจ้าหน้าที่รับสมัคร.....
(.....)

วันที่/...../.....

คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ และหลักฐานการสมัคร

☐ มีสิทธิ์สอบ

☐ ไม่มีสิทธิ์สอบ

.....
(.....)

หนังสือให้ความยินยอมเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ให้ความสำคัญและมุ่งมั่นในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลที่ได้ติดต่อกับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ดังนั้น จึงได้กำหนดมาตรการที่เหมาะสมสำหรับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลโดยเฉพาะการเก็บรวบรวม ประมวลผล ใช้ และ/หรือเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ เพื่อให้ได้รับทราบและเข้าใจ ถึงการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จึงแจ้งรายละเอียดการเก็บรวบรวม ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ดังนี้

๑. ข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวม มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้จัดเก็บรวบรวมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเท่าที่จำเป็นตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ประมวลผล ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ ได้จำแนก ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคล ดังนี้

๑.๑ ข้อมูลส่วนบุคคลพื้นฐาน ได้แก่ คำนำหน้า ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน วันเดือนปีเกิด ที่อยู่ ภูมิลิทธิต ลายนิ้วมือ สถานภาพ คุณวุฒิการศึกษา ผลการสอบภาษาอังกฤษ (กรณีตำแหน่งอาจารย์) ใบรับรองแพทย์ ผลการตรวจสุขภาพ ประวัติการรับราชการทหาร ประวัติการทำงาน ประวัติการรับเครื่องราชอิสริยาภรณ์(ถ้ามี) อีเมลเบอร์โทรศัพท์พื้นฐานหรือเอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว หนังสือสำคัญ แสดงการจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส ใบสำคัญการหย่า สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร ฯลฯ

๑.๒ ข้อมูลบุคคลที่สาม ได้แก่ บุคคลที่อ้างถึง โดยจัดเก็บคำนำหน้า ชื่อ นามสกุล วันเดือนปีเกิด ที่อยู่ อาชีพและตำแหน่งหน้าที่ สถานศึกษาหรือที่ทำงาน หมายเลขโทรศัพท์ ความสัมพันธ์ ฯลฯ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีใช้ข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อประเมินและพิจารณาว่ามีคุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามในการเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยว่าเป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องอื่นใดของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

๒.๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีใช้ข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อวัตถุประสงค์ในการกำหนดตำแหน่งระบบการจ้าง การบรรจุและการแต่งตั้ง สัญญาจ้าง สัญญาอนุญาตให้รับทุน สัญญาลาศึกษา สัญญาค้ำประกัน อัตราค่าจ้างและค่าตอบแทนเงินเพิ่มและสวัสดิการ การเลื่อนตำแหน่ง การเปลี่ยนและการโอนย้ายตำแหน่ง การลา จรรยาบรรณ วินัยและการรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การออกจากงาน การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ ประวัติอาชญากรรม ประวัติการศึกษา การพิจารณาคุณวุฒิ ประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนเงินทดแทน กองทุนพัฒนาบุคลากร การส่งต่อข้อมูลให้หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยด้วยกัน หรือหน่วยงานของรัฐแห่งอื่น และการอื่น ที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานมหาวิทยาลัย

๒.๓ เพื่อวัตถุประสงค์อื่นใดที่ไม่ต้องห้ามตามกฎหมายหรือเพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย หรือกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. ข้อจำกัดในการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้หรือเปิดเผย

๓.๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จะใช้ หรือเปิดเผย และแสดงข้อมูลเท่าที่จำเป็นตามวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเท่านั้น โดยจะกำกับดูแลผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมิให้ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลให้แก่บุคคลภายนอก หรือบุคคลที่สามอย่างเคร่งครัด

๓.๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จะไม่เปิดเผยข้อมูล หรือแสดงข้อมูล หรือทำให้ปรากฏในส่วนอื่นใดของข้อมูลส่วนบุคคล ที่ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เท่าที่ได้รับคามยินยอม ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จะรักษาข้อมูลไว้เป็นความลับ เว้นแต่ที่กฎหมายกำหนด

๓.๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ไม่มีนโยบายในการจำหน่าย แลกเปลี่ยน ถ่ายโอน หรือคัดลอกข้อมูลให้แก่บุคคลภายนอก และบุคคลที่สามที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ

๓.๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จำกัดสิทธิในการเข้าถึง ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้หน่วยงานและบุคคลภายในมหาวิทยาลัยเฉพาะที่เกี่ยวข้องเท่านั้น

๔. สิทธิของเจ้าของข้อมูล มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ซึ่งเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ มีสิทธิดังนี้

๔.๑ สิทธิได้รับการแจ้งให้ทราบ โดยได้รับการแจ้งเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล วิธีการเก็บรวบรวม บุคคลที่จะได้รับข้อมูล เหตุผลและระยะเวลาที่จัดเก็บ

๔.๒ สิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีหรือขอให้เปิดเผยถึงการได้มา ซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวที่ไม่ได้ให้ความยินยอม

๔.๓ สิทธิแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง โดยขอให้มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้น ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

๔.๔ สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่กฎหมายอนุญาตให้เก็บได้โดยไม่ต้องได้รับความยินยอม เว้นแต่กรณีที่ได้รับยกเว้นตามกฎหมาย

๔.๕ สิทธิขอให้มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ดำเนินการลบหรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ ในกรณีตามที่กฎหมายกำหนด

๔.๖ สิทธิขอให้มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลได้ ในกรณีตามที่กฎหมายกำหนด

๔.๗ สิทธิในการถอนความยินยอม ซึ่งได้ให้ไว้กับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ในการเก็บรวบรวม ประมวลผล ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

การดำเนินการใช้สิทธิตามข้อ ๔.๔ - ๔.๗ ต้องแจ้งให้มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีทราบเป็นหนังสือ และมหาวิทยาลัยอาจขอทราบถึงเหตุผลแห่งการนั้น ทั้งนี้ การใช้สิทธิดังกล่าวจะไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินการที่มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการไปแล้ว และการใช้สิทธิดังกล่าวอาจกระทบต่อสิทธิหรือหน้าที่ใด ๆ ของข้าพเจ้า ซึ่งข้าพเจ้ายอมรับผลกระทบที่เกิดขึ้น

ข้าพเจ้า เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ได้อ่านและรับทราบข้อมูลข้างต้นแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ
ต่อหน้าพยาน

☐ **ยินยอม** ให้มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีเก็บรวบรวม ประมวลผล ใช้ และ/หรือเปิดเผย
ข้อมูล ส่วนบุคคลของข้าพเจ้า ตามรายละเอียดที่ได้กล่าวมาข้างต้น

☐ **ไม่ยินยอม** ให้มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีเก็บรวบรวม ประมวลผล ใช้ และ/หรือเปิดเผย
ข้อมูล ส่วนบุคคลของข้าพเจ้า ตามรายละเอียดที่ได้กล่าวมาข้างต้น

ลงชื่อ ผู้ให้ความยินยอม
(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ ในกรณีที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการใด ๆ ในอนาคตที่มีผลทำให้การให้ความยินยอม
ตามหนังสือฉบับนี้จะต้องเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง หรือแก้ไข เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการดังกล่าว ข้าพเจ้ายินดีที่จะให้มหาวิทยาลัยราชภัฏ
เทพสตรี ดำเนินการจัดทำหนังสือยินยอมขึ้นใหม่